



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO COMPRENSIVO "TORRIMPIETRA"
VIA DI GRANARETTO snc - 00050 TORRIMPIETRA - FIUMICINO (RM)
Tel. e fax 0665210726 PEO rmic8dk002@istruzione.it PEC rmic8dk002@pec.istruzione.it
Codice fiscale 97197680586 Codice Meccanografico: RMIC8DK002 Distretto 22 Ambito Territoriale Lazio 1

Fiumicino 27/05/2022
Ai docenti di sostegno
Al personale docente

Circolare n.353

OGGETTO: Invio del PEI e dei documenti allegati (2°quadrimestre 2022)

Per ciò che concerne l'invio del PEI, si comunica quanto segue:

Modalità d'invio

Il PEI e i suoi allegati dovranno essere inviati, **in un unico invio**, alla mail istituzionale della F.S. Prof.ssa De Rienzo (derienzo@ictorrimpietra.edu.it); la mail dovrà contenere nell'oggetto: **PEI E ALLEGATI ALUNNO/A.... CLASSE/SEZ./PLESSO, INS. ...**

Scadenze

Invio PEI Primaria e Secondaria **entro il 15-06-2022.**

Invio PEI Infanzia **entro il 24-06-2022.**

Documenti da inviare (IN PDF CON FIRME AUTOGRAFE)

La mail per la F.S. dovrà contenere i seguenti 3 documenti **DISTINTI**:

- PEI in un **unico documento** contenente le crocette sia del primo che del secondo quadrimestre, file denominato: **PEI ALUNNO/A, CLASSE/SEZ./PLESSO (con firme autografe anche della famiglia)**;
- Verbale del GLHO del 2° quadrimestre, file denominato: **VERBALE GLHO N. 2 ALUNNO/A, CLASSE/SEZ./PLESSO**;
- Relazione finale, file denominato: **RELAZIONE FINALE ALUNNO/A, CLASSE/SEZ./PLESSO**;

Si precisa infine che per ciò che riguarda i PEI consegnati in cartaceo in direzione per l'acquisizione delle firme dei genitori, dovranno essere ritirati, crocettati e riconsegnati alla direzione stessa.

Si prega gentilmente di essere molto precisi nelle indicazioni date e si ringrazia per la piena collaborazione.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Laura Vettraino
(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93)