



**Ministero dell'Istruzione**  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "TORRIMPIETRA"  
VIA DI GRANARETTO snc - 00050 TORRIMPIETRA - FIUMICINO (RM)  
Tel. e fax 0665210726 PEO rmic8dk002@istruzione.it PEC rmic8dk002@pec.istruzione.it  
Codice fiscale 97197680586 Codice Meccanografico: RMIC8DK002 Distretto 22 Ambito Territoriale Lazio 10

## **INFORMATIVA PRIVACY ALLE FAMIGLIE, ALUNNI E DOCENTI UTILIZZO PIATTAFORMA G-SUITE FOR EDUCATION**

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

La presente informativa viene resa ai fini di integrare l'informativa sul trattamento dei dati personali resa ad alunni, famiglie e docenti e pubblicata sul sito Istituzionale.

Data l'urgenza legata a misure stringenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 – (Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, e ss.) il dirigente scolastico, secondo quanto previsto dal Dpcm del 4 marzo 2020, ha attivato, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza, con attenzione alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità. Ciò facendo si informano gli interessati che il trattamento dei dati sarà effettuato per le finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali. (Art. 6 Reg. 2016/679).

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è:

Nome Istituto scolastico Istituto Comprensivo Torrimpietra - RMIC8DK002

Rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro tempore Dott.ssa Laura Vettrano

Sede legale: Via di Granaretto snc

Sede Uffici e Direzione: Via di Granaretto snc

Tel: 0661697924

e-mail: rmic8dk002@istruzione.it

PEC: rmic8dk002@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 97197680586

Sito web: <https://www.ictorrimpietra.edu.it/>

Ciò vale per tutti i contenuti personali che si forniscono a **G-SUITE FOR EDUCATION** attraverso l'utilizzo dei servizi della piattaforma denominata "G Suite for Education", registrata sul dominio dell'istituzione scolastica, fornita da Google LLC che opera come responsabile per il trattamento dei dati forniti dal personale scolastico specificatamente autorizzato e come autonomo Titolare della profilatura dei soggetti utilizzatori della piattaforma, per le finalità esposte all'indirizzo: [https://gsuite.google.com/terms/education\\_privacy.html](https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html) In qualità di responsabile esterno del trattamento dei dati, **G-SUITE FOR EDUCATION** gestisce i dati personali per conto dell'Istituto Scolastico.

### **Tipologia di dati trattati**

Per l'attivazione degli account dell'**alunno** sulla piattaforma verranno comunicati i seguenti dati personali: nome, cognome, codice fiscale.

Per l'attivazione degli account del **docente** sulla piattaforma verranno comunicati i seguenti dati personali indirizzo e-mail

### **Finalità**

G Suite for Education consiste in una serie di applicazioni fornite gratuitamente da Google, che consentono di gestire l'attività didattica a distanza, tra cui Gmail, Google meet per le video lezioni, Classroom, Google Drive per la condivisione di file, etc.

Nell'Istituto, gli studenti utilizzeranno i propri account per eseguire i compiti, comunicare con i docenti e tra loro, per potenziare le competenze digitali; i docenti utilizzeranno i propri account per organizzare e realizzare le lezioni rivolte agli studenti, partecipare agli organi collegiali, ecc..

Personale autorizzato dall'Istituto accederà ai dati inseriti nella Piattaforma **G Suite for Education**, per finalità formative, culturali e didattiche.

### **Modalità del trattamento**

I dati saranno trattati in modalità informatica. Saranno consentite video lezioni in modalità live attraverso l'applicazione google Meet all'interno della **G Suite for Education** di Istituto; le lezioni ovvero le attività progettuali ricomprese nel PTOF che dovessero richiedere la video registrazione, potranno essere registrate unicamente dai docenti, previa informazione verbale agli studenti; analogamente, secondo quanto previsto anche dal Regolamento di Istituto le riunioni degli Organi collegiali potranno essere registrate. Le registrazioni saranno utilizzate unicamente a fini istituzionali e non saranno cedute a terzi, salvo che questo non sia esplicitamente previsto nelle schede progettuali del PTOF e appositamente deliberato in sede di Collegio docenti e di Consiglio di Istituto.

### **Trasferimento di dati**

I contenuti verranno divulgati all'interno del gruppo classe in modalità informatica (file in formato testo, immagine o video). Gli stessi non saranno ceduti a terzi, non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali. È prevista la possibilità di condividere i prodotti realizzati dagli studenti per la loro trasformazione in OER nel rispetto delle condizioni individuate dalle licenze di Copy left.

### **Durata del trattamento**

I dati saranno conservati presso la **G Suite for Education** di Istituto ad accesso esclusivo da parte dell'Istituto per tutto il tempo in cui l'iscrizione presso l'Istituto sarà attiva ed in seguito, in caso di trasferimento ad altra Istituzione o cessazione del rapporto, verranno trattenuti esclusivamente i dati minimi necessari per permettere la continuità didattica all'interno del gruppo classe.

### **Diritti dell'interessato**

L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: - L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione; - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Laura Vettraino  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93)