



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "TORRIMPIETRA"
VIA DI GRANARETTO snc - 00050 TORRIMPIETRA - FIUMICINO (RM)
Tel. e fax 0665210726 PEO rmic8dk002@istruzione.it PEC rmic8dk002@pec.istruzione.it
Codice fiscale 97197680586 Codice Meccanografico: RMIC8DK002 Distretto 22 Ambito Territoriale Lazio 10

FIUMICINO, 03-04-2020

Ai docenti

CIRCOLARE N. 196

Oggetto: Aggiornamenti sulla gestione della didattica a distanza

Carissimi/e insegnanti,

in questi giorni ciascuno di voi ha messo in campo le migliori energie per gestire la didattica a distanza, sperimentando molteplici soluzioni e applicazioni. La varietà di risorse e opportunità è uno dei pregi delle tecnologie digitali e di comunicazione in rete. Questa straordinaria ricchezza va tuttavia temperata con l'esigenza di non frammentare i nostri interventi e le nostre richieste alle famiglie che collaborano con noi nella gestione di questa complessa attività, e dunque va bilanciata all'interno di un indirizzo e di una cornice comune.

A tal fine il 18 marzo ho avviato le procedure per la registrazione e configurazione di un account **Gsuite** sul dominio della scuola. La scelta di Gsuite è stata fatta dopo un'accorta indagine comparativa delle buone pratiche degli Istituti che da tempo utilizzano i diversi strumenti suggeriti dal Ministero dell'Istruzione.

Ho appena avuto conferma dell'attivazione di 200 account docenti e presto ciascuno di voi disporrà di un account *cognome@ictorrimpietra.edu* che consentirà di organizzare, fra l'altro, una classroom e di **realizzare video lezioni collettive**. La video lezione può certamente aiutare a ravvivare e ritrovare il senso di comunità educativa e di appartenenza al gruppo classe, stemperando il senso di isolamento che scaturisce dal protrarsi del distanziamento sociale.

Ferme restando le priorità e le indicazioni operative fornite nelle circolari circolari n. 175 e 181,

- **invito tutti** a seguire il corso gratuito e illimitato proposto e certificato da dirscuola, Ente accreditato dal MI, sull'**uso delle applicazioni google per la didattica**
<https://www.dirscuola.it/le-applicazioni-google-per-la-didattica-digitale/>
- **ricordo a tutti le raccomandazioni della Nota MI 388 del 17 marzo 2020** "*occorre ricercare un giusto equilibrio tra attività didattiche a distanza e momenti di pausa, in modo da evitare i rischi derivanti da un'eccessiva permanenza davanti agli schermi. La proposta delle attività deve consentire agli alunni di operare in autonomia, basandosi innanzitutto sulle proprie competenze e riducendo al massimo oneri o incombenze a carico delle famiglie (impegnate spesso, a loro volta, nel "lavoro agile") nello svolgimento dei compiti assegnati*".

Questo significa che è bene riorganizzare **l'orario delle attività**, la distribuzione delle discipline, delle consegne, e delle video lezioni in modo equamente bilanciato nell'arco della settimana, pianificando al massimo una video lezione al giorno. Suggerisco ai Consigli di classe che già non lo avessero fatto di riprogrammare un orario settimanale condiviso, alleggerito rispetto a quello ordinario, con una o al massimo due discipline al giorno per le classi degli alunni più grandi (es. IV e V elementare; III media). Una volta predisposto, è opportuno comunicare l'orario alle famiglie per tramite dei rappresentanti di classe. Questo consentirà loro di organizzare e gestire più agevolmente le attività dei figli e di coordinarsi

con voi.

Con riferimento alla suddetta nota MI n 388 del 17 marzo 2020, desidero sottolineare che spetta ai docenti, nella loro autonomia didattica, scegliere e individuare gli strumenti più idonei all'organizzazione delle proposte didattiche a distanza adattandole all'età degli alunni, ai loro specifici bisogni e al contesto della classe di appartenenza.

Per quanto riguarda **la valutazione** ritengo utile richiamare la nota MI n. 279 dell'8/03/2020, "*Si ricorda, peraltro che la normativa vigente (Dpr 122/2009, D.lgs 62/2017), al di là dei momenti formalizzati relativi agli scrutini e agli esami di Stato, lascia la dimensione docimologica ai docenti, senza istruire particolari protocolli che sono più fonte di tradizione che normativa.*".

Al fine di facilitare il coordinamento organizzativo e didattico dei team docenti, la scorsa settimana si sono riuniti i **consigli di classe** della scuola secondaria di primo grado, analogamente saranno a breve convocati i **consigli di Interclasse** della scuola primaria.

Colgo l'occasione per inviarvi l'informativa sulla sicurezza relativa alle attività di didattica mediata dalle tecnologie digitali (in allegato) che risulta coerente con le raccomandazioni sopra richiamate.

Voglio infine nuovamente **ringraziarvi** per l'impegno e lo straordinario lavoro che state facendo invitandovi ad arricchire il nostro specialissimo spazio antivirus <https://www.ic-torrimpietra.it/index.php/accesso-rapido/attivita/824-l-antivirus-ideato-dagli-alunni-dell-istituto-comprensivo-torrimpietra> inviando i lavori realizzati dagli studenti ai coordinatori didattici.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dr.ssa LAURA VETTRAINO

(FIRMA SOSTITUITA A MEZZO STAMPA AI SENSI DELL'ART.3 CO.2 DELLA L. N. 39/1993)