

LUOGO/DATA

Vista la nota prot. 1141 del giorno 11 marzo 2020 in cui si rende nota la disponibilità dell'istituzione scolastica a valutare richieste di prestazione lavorativa rese in modalità di lavoro agile da parte dei dipendenti in servizio ai sensi dell'art. 2 c. 1 lett. r) del DPCM dell'8 marzo 2020 secondo i quali *“la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti; gli obblighi di informativa di cui all'art. 22 della legge 22 maggio 2017, n. 81, sono assolti in via telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro”*;

Il sottoscritto **(nome cognome dipendente)**

in servizio presso **Istituto Comprensivo TORRIMPIETRA** con la qualifica di

- ☐ DSGA
☐ Assistente Amministrativo/Tecnico
☐ Altro (specificare): _____

CHIEDE

di essere ammesso/a allo **svolgimento in modalità agile dell'attività lavorativa** secondo quanto specificato nell'allegato progetto mediante utilizzo della dotazione informatica:

- ☐ PC o altro Device fornito in comodato d'uso dall'Istituzione Scolastica;
☐ PC in dotazione dell'Istituzione Scolastica, collegato alla VPN PC proprio;
☐ Dichiaro di disporre, presso il mio domicilio, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere le prestazioni lavorative garantendo, contestualmente, la reperibilità telefonica nell'orario di servizio;

A tal fine, consapevole delle conseguenze civili e penali in cui incorre in caso di dichiarazione falsa o mendace, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

DICHIARA

- di essere in una delle situazioni indicate dalla Nota MI 279 dell'8 marzo 2020
- di impegnarsi a svolgere l'attività in modalità di lavoro agile nel rispetto dei criteri di idoneità, sicurezza e riservatezza e in un luogo rispondente ai requisiti minimi stabiliti nell'informativa generale sulla gestione della salute e sicurezza per i lavoratori;
- di utilizzare le apparecchiature in conformità alle istruzioni e alle disposizioni dell'Istituto quale il notebook già utilizzato normalmente anche in sede.
- di poter effettuare la propria prestazione lavorativa da casa con modalità lavoro agile **dal giorno XX marzo 2020 al giorno xx mm aaaa**
- di essere reperibile al seguente **recapito telefonico XXXXXX**, secondo l'orario di servizio dalle ore 7.30 alle ore 14.42

La /il sottoscritta/o è consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità degli atti incorrerà, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 71, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., nella

decadenza dal beneficio concesso e nelle sanzioni previste dal codice penale.

PRENDE ATTO

- che l'attività svolta *in lavoro agile* non dà diritto a prestazioni di lavoro straordinario;
- che l'attività dovrà avere un'articolazione oraria di 35 ore settimanali.

Il sottoscritto si impegna a far pervenire all'ufficio di servizio un report con il quale la prestazione lavorativa sarà rendicontata entro il 30 aprile 2020.

Allega:

- | | | |
|----|----|--|
| a. | 1. | ACCORDO / PROGETTO INDIVIDUALE DI LAVORO AGILE |
| b. | 2. | SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE DELL'ATTIVITA' INDIVIDUALE IN MODALITA' DI LAVORO AGILE |

FIRMA DEL
IL DIPENDENTE
